															Versión: 04
															Código: GFPI-F-134
Proceso Gestión de Formación Profesional Integral															
Formato Planeación Pedagógica															
Fecha de Elaboración															
Denominación del Programa de Formación															
Modalidad de Formación															
Código y versión del Programa de Formación															
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente															
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa															
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la								**JORGE ANDRES OSORNO SAA**					**CENTRO DE DISEÑO E INNOVACION TECNOLOGICA INDUSTRIAL**		
								Nombres y Apellidos					**Regional y Centro de formación**		
								Nombres y Apellidos					**Regional y Centro de formación**		
								Nombres y Apellidos					**Regional y Centro de formación**		

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
								HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
ANALISIS		**COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA**.	01 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA. 1- ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLES TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB 1.1- ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	Frases y Oraciones Simples: Construcción de oraciones simples, uso de conectores básicos (and, but, because), expresión de ideas y conceptos de forma clara y lenta. Gramática Básica para la Comprensión Fundamental: Simple present to-be (afirmativa, negativa, interrogativa), WH Questions (Who, what, when, where from), Personal pronouns, Definite and indefinite articles (the, a, an), Singular/Plural nouns, Possessive adjectives and 's possessive, Common and demonstratives adjectives, Parts of speech (Subject-verb-complement), Subject pronouns, There is/there are, Locations and directions, Countable and uncountable nouns, Quantifiers (some, any, many, much, a lot (of), incluyendo formas interrogativas). Vocabulario Técnico (Identificación y Uso Básico): Identificación de vocabulario técnico en diferentes contextos, uso de glosarios y diccionarios especializados para la comprensión, aprendizaje de términos específicos relacionados con multimedia, comunicación y gestión de proyectos. Comprensión de Lectura (Estrategias Básicas): Estrategias para buscar información específica en textos, lectura de artículos, libros especializados y sitios web (con contenido básico), identificación de ideas principales y detalles relevantes.	Reflexionar sobre experiencias y conocimientos previos en inglés en el contexto de multimedia y comunicación digital. Responder preguntas sobre el uso del inglés en situaciones cotidianas y laborales de multimedia, comodidad al comprender información básica, vocabulario esencial, y la influencia del inglés en el éxito de proyectos. Compartir y discutir respuestas con compañeros para diferentes perspectivas. Investigar y analizar ejemplos concretos de comunicación multimedial en inglés para identificar información básica y palabras clave. Participar en un debate grupal sobre la importancia de comprender mensajes en inglés para un desarrollador multimedia y cómo contribuye a soluciones globales. Investigar y recopilar información sobre cómo presentar un perfil profesional en inglés, enfocándose en frases y expresiones simples. Preparar y realizar una breve presentación oral en inglés sobre intereses, rol, y tareas en proyectos multimediales. Participar en una sesión de preguntas y respuestas para practicar speaking y listening. Investigar en inglés procesos detallados o tareas cotidianas en producción multimedia, enfocándose en acciones y vocabulario técnico básico. Escribir un ensayo técnico corto en inglés sobre un proceso de producción multimedia, utilizando frases y vocabulario técnico simple. Revisar y editar el ensayo para claridad, precisión, coherencia, construcción de frases y uso básico de conectores.	Act. 3.3.1 (Oral Presentation): Comprende información básica sobre sí mismo y su contexto laboral en interacciones orales. Describe su rol y habilidades en multimedia usando expresiones de acuerdo con el nivel requerido. Utiliza vocabulario y expresiones de inglés básico para referirse a situaciones cotidianas y laborales en multimedia. Maneja la pronunciación y entonación para comunicar ideas claramente. Responde preguntas simples sobre su experiencia y rol profesional. For Act. 3.3.2 (Technical Essay): Comprende textos simples relacionados con el trabajo y el entorno ocupacional. Produce textos escritos en inglés básico describiendo personas, situaciones y lugares (procesos/tareas laborales). Utiliza vocabulario técnico básico relevante para el diseño multimedia y las palabras clave proporcionadas. Aplica correctamente las estructuras gramaticales básicas (ej., presente simple, to be, conectores). Demuestra coherencia y claridad en	◦ Actividad 3.1.1: "Mi Experiencia con el Inglés en el Mundo Multimedia: Una Mirada Reflexiva" ▪ Descripción de la Actividad: Individual reflection on prior experience and knowledge of English, especially in understanding daily and work-related situations in multimedia and digital communication. Learners answer specific questions and record their responses	408	20	Research and analysis of concrete examples of multimedia communication in English (e.g., project descriptions, job advertisements, technical news summaries) relevant to the sector, focusing on basic information and keywords. Group debate on the importance of understanding these messages for a multimedia developer and how basic English communication helps understand global communication challenges and contribute to solutions.	Reflexión individual, discusión en parejas	SISTEMA MODA	Documento para anotar respuestas.	JORGE ANDRES OSORNO SAA	

ANALISIS															
EJECUCION															
EJECUCION															

PLANEACION															
PLANEACION															

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Formato Planeación Pedagógica

Versión: 04
Código: GFPI-F-134

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO

NO IMPRIMIR

1. Generalidades

Fecha de Elaboración	Fecha en que se elabora la planeación pedagógica
Denominación del Programa de Formación	Denominación del programa como aparece en el diseño curricular publicado en el aplicativo sistema de gestión académico administrativo- con estado en ejecución
Código y versión del Programa	Código y versión del programa como aparece en el diseño curricular publicado en el sistema de gestión académico administrativo- con estado en ejecución
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)	Denominación del Proyecto como aparece en sistema de gestión académico administrativo- con estado en publicado
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)	Código del Proyecto como aparece en sistema de gestión académico administrativo- con estado en publicado
Equipo de gestión Curricular que elabora la planeación pedagógica	Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica
Regional y Centro de formación	Diligencie los nombre del centro y regional correspondiente al Equipo de Gestión Curricular

2. Instrucciones para diligenciar las casillas

NOMBRE DE LA CASILLA	INSTRUCCIONES	TENER EN CUENTA
Actividad de proyecto formativo (si el programa es titulada)	Actividad del proyecto formativo objeto de planeación pedagógica.	
Fase de proyecto formativo (solo titulada)	Fase del proyecto formativo a la cual pertenece la actividad de proyecto.	
Competencia	Competencia a desarrollar durante esa actividad y fase de proyecto.	
Resultados de aprendizaje	Resultados de aprendizaje asociados a la competencia a desarrollar durante esa actividad y fase de proyecto.	
Actividades de aprendizaje a desarrollar	Formule la (s) actividad (es) de aprendizaje en correspondencia con las actividades de proyecto.	
Duración actividad de aprendizaje (horas)		
Horas trabajo directo	Horas trabajo directo con el instructor para desarrollar la actividad.	
Horas trabajo independiente	Horas de trabajo independiente del aprendiz.	
Estrategias didácticas activas	De acuerdo a la actividad formulada describa las didácticas activas que utilizará para su ejecución.	
Ambientes de aprendizaje tipificados		
Ambiente de formación	Ambiente de aprendizaje para desarrollar la actividad (aula, laboratorio, unidad productiva) si es virtual el ambiente es el LMS dispuesto por el SENA.	
Materiales de formación	Los materiales están descritos en el proyecto formativo. Material de formación es todo recurso consumible o utilizable en el proceso de formación, recuerde citar los materiales adecuados a la modalidad virtual para este tipo de programas.	
Instructores responsables	número de instructores para desarrollar la actividad.	
Criterios de evaluación	Criterios de evaluación descritos en el programa de formación para desarrollar la competencia.	
Descripción de la evidencia de aprendizaje	Cite si la actividad es de producto, de desempeño o de conocimiento, según conceptos establecidos en la guía de diseño.	
Observaciones		